

日本伝熱学会 会員情報取り扱い要領

第 1 条 目的

日本伝熱学会（以下、「本会」という.）の会員情報保護のため、「公益社団法人日本伝熱学会 プライバシーポリシー」（以下、「プライバシーポリシー」という.）と併せて、本会活動における会員情報の取り扱い要領（以下、「本要領」という.）を定める。

第 2 条 会員情報の定義

本要領で取り扱いを規定する会員情報とは、

- (1) 本会事務局で把握している会員情報
- (2) 本会活動に際して会員から収集した個人情報を含む情報とし、媒体の如何を問わない。

第 3 条 会員情報の利用と管理

第 1 項 本会事務局における会員情報の利用と管理

1. 本会事務局においては、以下の目的のために会員情報を利用する。
 - (1) 会員管理
 - (2) 会費請求・徴収業務
 - (3) 会誌等の発送
 - (4) 会員名簿発行
 - (5) その他、会務遂行に必要な目的
2. 本会事務局における会員情報の利用に際しては、プライバシーポリシーにしたがって、会員情報の管理に努めるものとする。

第 2 項 本会事務局外における会員情報の利用と管理

1. 本会事務局外で、本会会務遂行のため会員情報を収集・利用しようとする場合には、プライバシーポリシー第 2 条第 3 項の場合を含めて、使用責任者を定め、責任体制と使用方法、使用後の処分方法を明記して総務担当副会長に文書で許可を願い出るものとする。
2. 会員情報使用許可願いを受理した総務担当副会長は、その使用目的（本会の目的との整合性を含む）、管理体制と使用方法、使用後の処分方法の適切性を評価して、これらが適切と判断された場合にのみ速やかに使用を許可する。
3. 総務担当副会長から使用許可を得た使用責任者は、使用許可願いに記載した管理体制と使用方法に基づき会員情報（写しを含む、以下同じ）を管理・使用し、それ以外の目的に流用してはならない。会員情報の使用が終了した場合には、使用許可願い記載の処分方法に基づき適切に処分を行う責を負う。
4. 本会会務遂行の過程で会員情報の使用方法、保有者、管理体制等に変更が生じた場合には、使用責任者は直ちに総務担当副会長に報告し、許可を求めなければならない。
5. 使用責任者は、使用が終了した会員情報を使用許可願い記載の処分方法で処分した後、直ちにその事実を文書で総務担当副会長に報告しなければならない。
6. 総務担当副会長は、使用責任者が使用許可願いに記載方法に反して会員情報を使用している事実を把握した場合には、使用許可を取り消し、会員情報の返還と処分を命じることができる。

第 4 条 会員情報管理の例外

第 1 項 会員個人の許可による例外

会員情報のうち、会員個人が公開を許可した情報については、総務担当副会長の許可を得て複製を公開することができる。

第2項 電子情報の制限

第1項の規定にかかわらず、電子情報（電子媒体に記憶された情報ならびに電子的にやりとりされる情報）については、複製の公開を認めない。

第3項 その他の例外

社会的に十分に信頼のおける機関が会員情報を使用しようとする場合には、第3条第2項の管理規定にかかわらず、総務担当副会長は使用許可を与えることができる。

5. 附則

本要領は、平成19年4月21日より発効し、その時点で本会が保有するすべての会員情報に適用する。

以上

公益社団法人 日本伝熱学会 会員情報収集・利用許可願い

年 月 日

日本伝熱学会 総務担当副会長
殿

所 属
氏 名 印

私は、日本伝熱学会の会務遂行のため、プライバシーポリシーならびに会員情報取り扱い要領を遵守の上、以下の通り会員情報を収集・利用したく存じますので、許可下さいますようお願いいたします。

目 的 (具体的に記載)	
収集・利用する 個人情報の内容 (該当するものにレ点)	<input type="checkbox"/> 氏名, <input type="checkbox"/> 所属, <input type="checkbox"/> 住所, <input type="checkbox"/> 電話番号・FAX 番号, <input type="checkbox"/> E-mail アドレス <input type="checkbox"/> その他 ()
個人情報の入手方法 (該当するものにレ点)	<input type="checkbox"/> 学会事務局より入手, <input type="checkbox"/> 自身で会員から収集, <input type="checkbox"/> その他 ()
収集・利用開始日	年 月 日
利用終了予定日	年 月 日
利用終了後の処分方法 (具体的に記載)	
使用責任者 (法人の場合は 法人名と責任者名)	
使用責任者連絡先	〒 電話 E-mail ファックス
使用者と責任体制 (使用者全員の氏名と責任 体制を具体的に記載)	

上記の会員情報収集・利用を許可する。

年 月 日

公益社団法人 日本伝熱学会
総務担当副会長

印

公益社団法人 日本伝熱学会 会員情報収集・利用許可変更願い

年 月 日

日本伝熱学会 総務担当副会長
殿

所 属
氏 名 印

年 月 日付けで許可いただいた日本伝熱学会会員情報の収集・利用方法について、以下の通り変更がありましたので届け出ます。

(変更箇所を朱書のこと)

目 的 (具体的に記載)	
収集・利用する 個人情報の内容 (該当するものにレ点)	<input type="checkbox"/> 氏名, <input type="checkbox"/> 所属, <input type="checkbox"/> 住所, <input type="checkbox"/> 電話番号・FAX 番号, <input type="checkbox"/> E-mail アドレス <input type="checkbox"/> その他 ()
個人情報の入手方法 (該当するものにレ点)	<input type="checkbox"/> 学会事務局より入手, <input type="checkbox"/> 自身で会員から収集, <input type="checkbox"/> その他 ()
収集・利用開始日	年 月 日
利用終了予定日	年 月 日
利用終了後の処分方法 (具体的に記載)	
使用責任者 (法人の場合は 法人名と責任者名)	
使用責任者連絡先	〒 電話 ファックス E-mail
使用者と責任体制 (使用者全員の氏名と責任体制を具体的に記載)	

上記の変更を許可する。

年 月 日

公益社団法人 日本伝熱学会
総務担当副会長

印

公益社団法人 日本伝熱学会 会員情報利用終了届

年 月 日

日本伝熱学会 総務担当副会長
殿

所 属
氏 名 印

年 月 日付けで許可いただいた日本伝熱学会会員情報の利用が終了し、許可願いに記載の方法で当該情報を処分いたしましたので届け出ます。

目 的 (具体的に記載)	
収集・利用した 個人情報の内容 (該当するものにレ点)	<input type="checkbox"/> 氏名, <input type="checkbox"/> 所属, <input type="checkbox"/> 住所, <input type="checkbox"/> 電話番号・FAX 番号, <input type="checkbox"/> E-mail アドレス <input type="checkbox"/> その他 ()
利用終了日	年 月 日
利用終了後の処分方法 (具体的に記載)	
使用責任者 (法人の場合は 法人名と責任者名)	
使用責任者連絡先	〒 電話 ファックス E-mail

上記を確認する。

年 月 日

公益社団法人 日本伝熱学会
総務担当副会長

印